

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		児童支援事業所 こじか園（放課後等デイ）		公表日 令和7年3月28日		
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	○		個室や分散して過ごせるスペースがあります。広いホールもあり適切な空間であると考えます。	
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	○		希望休の調整や小グループ療育を行う事で対応しています。	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	○		車椅子でも利用出来る構造になっています。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	○		静かに過ごす場所と体を動かす場所が分かれた空間になっていて落ち着いて過ごせます。	
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	○		個室は常に利用出来る状況です。	
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	○		療育後の振り返りやミーティング等で情報を共有して業務改善につなげています。	
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○		保護者からの意見に耳を傾け、よりよい事業所になるように検討しています。	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○		提案や意見は随時聞く体制を取っていて、その内容を事業所内で検討し改善につなげています。	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		○	第三者評価は行っていません。	外部評価（第三者評価）につきましては、法人全体として今後検討していきます
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	○		1回/月のスタッフ研修や外部研修の情報を提供し職員の資質向上に努めています。	
適切な支援の提	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	○		5領域のねらいを踏まえ、支援プログラムについて検討、作成し、法人のホームページにて公表しています	
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	○		こどもに必要とされるニーズや特性・発達段階に合った計画を作成しています。	
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	○		こどもに関わる全ての職員による会議を開催し、こどもにあった支援内容を検討しています。	
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	○		療育前に計画書を見て、計画に沿った支援を行うように努めています。	
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	○		常に行動を観察しアセスメントに繋げています。	
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	○		各々の特性、成長に合った具体的な支援内容を設定しています。	
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	○		療育前に目標に沿った支援内容を話し合っています。	
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	○		療育前に記録を確認し、前回と重複しないように留意しています。	

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		児童支援事業所 こじか園（放課後等デイ）		公表日 令和7年3月28日		
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
供	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	<input type="radio"/>		前半は個別、後半は集団療育を状況に合わせて計画し行っています。その日の子どもの状態も考慮しています。	
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	<input type="radio"/>		事前に情報共有を行い特性に合わせた支援内容や課題内容を確認しています。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	<input type="radio"/>		療育後に振り返りの時間を設け情報を共有し、次の支援に繋げる注意点等を確認しています。	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	<input type="radio"/>		療育後には個人記録を行い職員間の情報共有、支援の改善に繋げています。	
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	<input type="radio"/>		半年に1度保護者とモニタリングを行い、要望を伺った上、計画の見直しを行っています。	
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか。	<input type="radio"/>		こどもに必要とされる基本活動を組み合わせ合わせて支援を行っています。	
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	<input type="radio"/>		複数の課題の中から選択する機会を設け、自分で決める経験を支援しています。	
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	<input type="radio"/>		担当者が他の職員の意見も聞いた上で出席しています。	
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	<input type="radio"/>		必要な場合は連携して情報収集を行い体制を整えています。	
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	<input type="radio"/>		必要と思われる事に関しては情報収集し調整を行っています。	
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	<input type="radio"/>		要請があれば会議に参加し情報共有を行い放デイ利用時の支援に繋げています。	
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	<input type="radio"/>		要請があれば会議に参加し情報提供を行っています。	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	<input type="radio"/>		必要な場合、随時支援の要請を行い助言を受けています。	
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。		<input type="radio"/>	年間行事の際、他の兄弟児との交流は持っています。	
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	<input type="radio"/>		業務調整を行い可能な限り参加しています。	
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	<input type="radio"/>		気になる点やその日の療育での様子等は連絡帳や送迎時にお伝えして共有しています。	
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	<input type="radio"/>		ペアトレ等の情報を収集し保護者へ提供しています。	
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	<input type="radio"/>		契約時に説明しています。	
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	<input type="radio"/>		半年に1度のモニタリング以外にも随時意向を確認するようにしています。	

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		児童支援事業所 こじか園(放課後等デイ)		公表日 令和7年3月28日		
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
保護者への説明等	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	<input type="radio"/>		半年に1度面談し同意を貰っています。	
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	<input type="radio"/>		随時対応しています。	
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機軸を設ける等の支援をしているか。	<input type="radio"/>		こじかカフェ(茶話会)を行い、テーマに沿った講話を聴き、保護者同士の交流の場となるよう支援しています。	
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	<input type="radio"/>		随時受付しており申し出があった場合は速やかに対応出来るように体制を取っています。	
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	<input type="radio"/>		SNSで活動の様子等を発信しています。	
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	<input type="radio"/>		守秘義務を遂行しています。	
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	<input type="radio"/>		わかりやすい言葉使いでわかりやすい表現で伝えるようにしています。	
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	<input type="radio"/>		地域の方に読み聞かせや腹話術をやって貰う機会を作っています。	
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	<input type="radio"/>		各種マニュアルは策定しており、保護者への周知を行っている段階です。	
	47	業務継続計画(BCP)を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	<input type="radio"/>		感染時対応の演習や避難訓練を定期的に行っています。	
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	<input type="radio"/>		契約時に服薬や発作等の有無の確認を行っています。	
	49	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	<input type="radio"/>		現在該当者はおりません。	
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	<input type="radio"/>		安全に留意して支援を行っています。	
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	<input type="radio"/>			早期にご家族への周知完了に努めたいと思います。
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	<input type="radio"/>		職員間で事例検討の時間を設け、対策等を考えています。	
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	<input type="radio"/>		年に2回虐待防止研修を受け、虐待に関する認識を確認せいでいます。	
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	<input type="radio"/>		契約書には記載しています。現在該当者はおりませんが、今後必要が生じた場合は計画に記載するよう検討します。		